



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ROY MATURBONGS, S.IP

Jabatan : Kepala Seksi Persandian

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : ANCE RUMBEKWAN, SH

Jabatan : KEPALA BIDANG PERSANDIAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ANCE RUMBEKWAN, SH  
NIP. 19690416 199610 2 001

PIHAK PERTAMA

ROY MATURBONGS, S.IP  
NIP. 19730811 200605 1 002

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nama Program Eselon IV : Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi

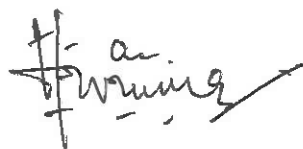
No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel		1.			
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi	Terlaksananya Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi	Jumlah regulasi persandian	Dok	2	2 I. 0,5 II. 0,5 III.0,5 IV.0,5
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik					
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1	<b>Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi</b>		
	<b>Kegiatan</b> Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota <b>Sub Kegiatan</b> Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 144.987.000	DAU

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA



ANCE RUMBEKWAN, SH  
NIP. 19690416 199610 2 001

PIHAK PERTAMA



ROY MATURBONGS, S.IP  
NIP. 19730811 200605 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LIESANNI FRANSINA RUMY, A.Md.Kom

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGAWASAN PERSANDIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : ANCE RUMBEKWAN, SH

Jabatan : KEPALA BIDANG PERSANDIAN

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

ANCE RUMBEKWAN, SH  
NIP. 19690416 199610 2 001

PIHAK PERTAMA

LIESANNI FRANSINA RUMY, A.Md.Kom  
NIP. 19851202 200909 2 002

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**Nama Program Eselon IV : Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi**

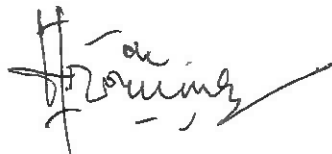
No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/Kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel		2.			
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi	Terlaksananya Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi	Jumlah regulasi persandian	Dok	2	2 I. 0,5 II. 0,5 III.0,5 IV.0,5
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik					
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1	<b>Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi</b>		
	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Sub Kegiatan Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp. 144.987.000	DAU

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA



ANCE RUMBEKWAN, SH  
NIP. 19690416 199610 2 001

PIHAK PERTAMA



LIESANNI FRANSINA RUMY, A.Md.Kom  
NIP. 19851202 200909 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YASIR NAJAR

Jabatan : KEPALA SEKSI DOKUMENTASI & PUBLIKASI

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : ROMULI SIMAREMARE, S.IP, M.Pd

Jabatan : KEPALA BIDANG STATISTIK

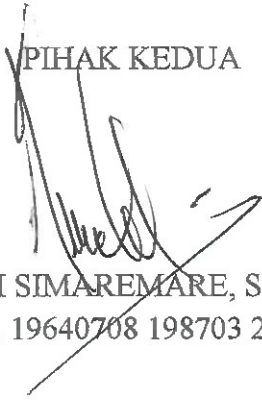
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

  
ROMULI SIMAREMARE, S.IP, M.Pd  
NIP. 19640708 198703 2 016

PIHAK PERTAMA

  
YASIR NAJAR  
NIP. 19780411 200904 1 003

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**Nama Program Eselon IV : Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral**

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel					
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi	Terlaksananya Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Jumlah dokumen Statistik yang tersedia	buku	3	3 I. 0,75 II. 0,75 III.0,75 IV.0,75
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik					
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	<b>Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral</b>		
	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Sub Kegiatan Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi</b>	Rp. 50.000.000	DAU

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA



ROMULI SIMAREMARE, S.IP, M.Pd  
NIP. 19640708 198703 2 016

PIHAK PERTAMA



YASIR NAJAR  
NIP. 19780411 200904 1 003





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERYANTI MELSI BUNGA, SP

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN , POLITIK, HUKUM& HAM

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : ROMULI SIMAREMARE, S.IP, M.Pd

Jabatan : KEPALA BIDANG STATISTIK

selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

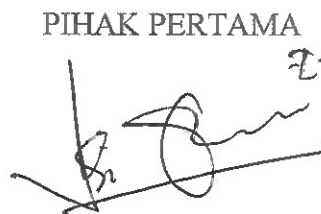
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA  


ROMULI SIMAREMARE, S.IP, M.Pd  
NIP. 19640708 198703 2 016

PIHAK PERTAMA  


ERYANTI MELSI BUNGA, SP  
NIP. 19820505 200701 2 023

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

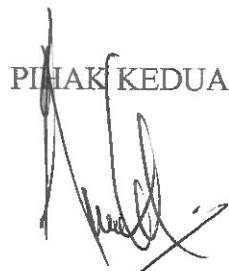
**Nama Program Eselon IV : Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral**

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel					
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi	Terlaksananya Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Jumlah dokumen Statistik yang tersedia	buku	3	3 I. 0,75 II. 0,75 III. 0,75 IV. 0,75
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik					
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	<b>Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral</b>		
1.	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral</b>	Rp. 200.000.000	DAU

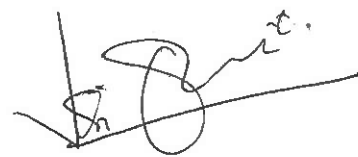
PIHAK KEDUA



ROMULI SIMAREMARE, S.IP, M.Pd  
NIP. 19640708 198703 2 016

Wamena, Januari 2022

PIHAK PERTAMA



ERYANTI MELSI BUNGA, SP  
NIP. 19820505 200701 2 023





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARTINA MATUAN, SE

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN DAN PENGELOLAAN DATA DAN APLIKASI

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : HARIS ASSO, S.Kom

Jabatan : KEPALA BIDANG E-GOVERNMENT

selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HARIS ASSO, S.Kom  
NIP. 19800316 201004 1 001

PIHAK PERTAMA

MARTINA MATUAN, SE  
NIP. 19780511 201004 2 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Nama Program Eselon IV : Program Informasi dan Komunikasi Publik

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel					
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi					
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik	Terlaksananya program Informasi dan Komunikasi publik	Jumlah edukasi terkait OTSUS kepada masyarakat	Frekuensi	12	12 I. 3 II. 3 III. 3 IV. 3
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	<b>Program Informasi dan Komunikasi Publik</b>		
	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.682.860.000	OTSUS

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA



HARIS ASSO, S.Kom  
NIP. 19800316 201004 1 001

PIHAK PERTAMA



MARTINA MATUAN, SE  
NIP. 19780511 201004 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURAZIZAH RAMLAN, M.ST

Jabatan : KEPALA SEKSI LAYANAN E-GOVERNMENT

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : HARIS ASSO, S.Kom

Jabatan : KEPALA BIDANG E-GOVERNMENT

selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Maret 2021

PIHAK KEDUA

HARIS ASSO, S.Kom  
NIP. 19800316 201004 1 001

PIHAK PERTAMA

NURAZIZAH RAMLAN, M.ST  
NIP. 19830329 200604 2 022

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**Nama Program Eselon IV : Program Aplikasi Informatika  
Program Informasi dan Komunikasi Publik**

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel	Terlaksananya program e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen arsitektur SPBE	Dokumen	1	1 I. 0,25 II. 0,25 III. 0,25 IV. 0,25
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi					
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik	Terlaksananya program Informasi dan Komunikasi publik	Jumlah artikel informasi yang masuk melalui website	Artikel	150	150 I.37,5 II. 37,5 III.37,5 IV.37,5
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					


Jumlah anggaran untuk keseluruhan program adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	<b>Program Aplikasi Informatika</b>		
	Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 155.013.000	DAU
2	<b>Program Informasi dan Komunikasi Publik</b>		
	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Rp.74.987.000	DAU

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



HARIS ASSO, S.Kom  
NIP. 19800316 201004 1 001



NURAZIZAH RAMLAN, M.ST  
NIP. 19830329 200604 2 022



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NOVLIN SILABAN, S.SIP

Jabatan : KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR DAN TEKNOLOGI

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : HARIS ASSO, S.Kom

Jabatan : KEPALA BIDANG E-GOVERNMENT

selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HARIS ASSO, S.Kom  
NIP. 19800316 201004 1 001

PIHAK PERTAMA

NOVLIN SILABAN, S.IP  
NIP. 19881123 200701 2 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**Nama Program Eselon IV : Program Informasi dan Komunikasi Publik**

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel					
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi					
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik	Terlaksananya program Informasi dan Komunikasi publik	Jumlah edukasi terkait OTSUS kepada masyarakat	Frekuensi	12	12 I.3 II.3 III.3 IV.3
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	<b>Program Informasi dan Komunikasi Publik</b>		
	<b>Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</b>	Rp. 841.430.000	OTSUS
	<b>Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik</b>		

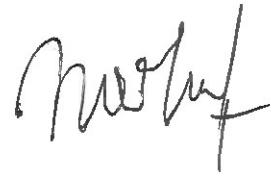
Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA



HARIS ASSO, S.Kom  
NIP. 19800316 201004 1 001

PIHAK PERTAMA



NOVLIN SILABAN, S.IP  
NIP. 19881123 200701 2 001





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : VONNY WARIKAR, S.Sos

Jabatan : KASUBAG BAG UMUMDANKEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si  
NIP. 19651028 199712 2 001

PIHAK PERTAMA

VONNY WARIKAR, SSos  
NIP. 19711029 200701 2 013

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

### Nama Program Eselon IV: Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Strategi Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel	Terlaksananya program penunjang urusan Pemerintahan Daerah	<b>Persentase pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Jenis	3	<b>3</b>
			Jumlah Alat Listrik yang tersedia			I. 0,75 II. 0,75 III.0,75 IV.0,75
			Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	Jenis	9	<b>9</b>
						I. 2,25 II. 2,25 III.2,25 IV.2,25
			Jumlah Alat Tulis Kantor dan kertas cover yang tersedia	Jenis	18	<b>18</b>
						I. 4,5 II. 4,5 III.4,5 IV.4,5
			Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang tersedia	Jenis	2	<b>2</b>
			I. 0,5 II. 0,5 III.0,5 IV.0,5			
		Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah dan terlaksananya monitoring dalam daerah	Tahun	1	<b>1</b>	
					I. 0,25 II. 0,25 III.0,25 IV.0,25	
		Jumlah alat kantor dan rumah tangga yang tersedia	Jenis	7	<b>7</b>	
					I. 1,75 II. 1,75 III.1,75 IV.1,75	
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi	Terlaksananya program penunjang urusan Pemerintahan Daerah				
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik	Terlaksananya program penunjang urusan Pemerintahan Daerah				
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja	Terlaksananya program penunjang urusan Pemerintahan Daerah				
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan	Terlaksananya program penunjang urusan Pemerintahan Daerah				

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program Pendukung (rutin) adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota</b>	<b>Rp. 5.646.912.046</b>	
	1. <b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b>	Rp. 3.113.532.226	DAU
	2. <b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b>	Rp. 5.985.000	DAU
	3. <b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b>	Rp. 405.600.000	DAU
	4. <b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor</b>	Rp. 19.429.640	DAU
	5. <b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</b>	Rp. 8.030.000	DAU
	6. <b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah</b> <b>Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>	Rp. 10.000.000	DAU
	7. <b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>	Rp. 224.293.000	DAU
	8. <b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah daerah</b> <b>Sub Kegiatan Pengadaan Perawatan dan Mesin Lainnya</b>	Rp. 208.471.500	DAU
	9. <b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</b>	Rp. 48.072.000	DAU
	10. <b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>	Rp. 12.000.000	DAU
	11. <b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>	Rp. 5.000.000	DAU
	12. <b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b>	Rp. 3.199.999.000	DAU
	13. <b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</b>	Rp. 5.000.000	DAU

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA



HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si  
NIP. 19651028 199712 2 001

PIHAK PERTAMA



VONNY WARIKAR, SSos  
NIP. 19711029 200701 2 013



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MERRY MATUAN

Jabatan : KASUB BAG KEUANGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si  
NIP. 19651028 199712 2 001

PIHAK PERTAMA

MERRY MATUAN  
NIP. 19800408 201104 2 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**Nama Program Eselon IV : Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota**

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program (Outcome)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel					
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi					
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik					
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja					
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan	Terlaksananya program penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Jumlah Dokumen laporan pertanggungjawaban bulanan	dok	24	24 I.6 II. 6 III.6 IV.6

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program Pendukung (rutin) adalah :

No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
<b>1.</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota</b>		
1.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 5.000.000	DAU
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp. 5.000.000	DAU
3.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 63.999.000	DAU

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA



HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si  
NIP. 19651028 199712 2 001

PIHAK PERTAMA



MERRY MATUAN  
NIP. 19800408 201104 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FARIDA E. FAUTNGILYANAN, S.Si

Jabatan : Plt . KASUB BAGPROGRAMDAN PERENCANAAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama,

Nama : HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai Target Kinerja Jangka Menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap Capaian Kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si  
NIP. 19651028 199712 2 001

PIHAK PERTAMA

FARIDA E. FAUTNGILYANAN, S.Si  
NIP. 19840213 201004 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**Nama Program Eselon IV: Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota**

No	Sasaran Strategi Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan (Output)	Satuan	Target	
					2021	Rencana Aksi Target Per Triwulan (TW)
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menguatnya sistem pemerintah berbasis Elektronik dan akuntabel					
2	Meningkatnya kualitas dan keandalan data dan informasi					
3	Meningkatnya kualitas pelayanan informasi publik					
4	Meningkatnya kualitas penerapan akuntabilitas kinerja	Terlaksananya program penunjang urusan Pemerintahan Daerah	<b>Persentase Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>  Jumlah dokumen yang tersedia	Dok	9	40 I. 2,25 II. 2,25 III.2,25 IV.2,25
5	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan					

Jumlah anggaran untuk keseluruhan program Pendukung (rutin) adalah :


No	Program / Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota</b>		
1.	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> <b>Sub Kegiatan Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD</b>	Rp. 10.000.000	DAU

Wamena, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

HASPIDA PAWAKKANGI, SH, M.Si  
NIP. 19651028 199712 2 001

  
FARIDA E. FAUTNGILYANAN, S.Si  
NIP. 19840213 201004 2 001