



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : JHON RICHARD BANUA, SE, M.Si
Jabatan : BUPATI JAYAWIJAYA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

BUPATI JAYAWIJAYA

JHON RICHARD BANUA, SE, M.Si

Pihak Pertama,

**Sekretaris Disdukcapil
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

KANNORIA SIAGIAN, SH

Pembina Tk. I
NIP. 19651204 199403 2 006

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA PD: DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN ANGGARAN: 2019**

No	Sasaran Strategis	Indikator sasaran	Satuan	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
1	Meningkatnya tertib administrasi kependudukan	3 rata - rata cakupan kepemilikan dokumen kependudukan	4 %	5 17,22	6 Program Penataan Administrasi Kependudukan	7 2.988.448.000
					Kegiatan:	
					1 Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, updating dan pemeliharaan)	
2	meningkatnya pendency data kependudukan bagi pelayanan publik dan kepentingan pembangunan daerah	persentase lembaga pemerintah/ non pemerintah yang melakukan MOU	%	4,29	2 Pengolahan dalam penyusunan laporan informasi kependudukan	
					3 Peningkatan Pelayanan publik dalam bidang kependudukan	
					4 Penyusunan kebijakan kependudukan	
					5 Peningkatan kapasitas aparatur kependudukan dan pencatatan sipil	
					6 Sosialisasi Kebijakan Kependudukan	
TOTAL ANGGARAN INDIKATOR SASARAN STRATEGIS						2.988.448.000

Jumlah Anggaran untuk keseluruhan program baik program utama dan program pendukung (rutin) adalah:

Program	Anggaran	Sumber Dana
1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.151.008.600	DAU
2 Program Penataan Administrasi Kependudukan	2.988.448.000	DAU/ Dana Pel Adm. Kepend /NNK
Jumlah Anggaran Keseluruhan Program (Utama & Rutin)	4.139.456.600	





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : PLT. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

**PLT. KEPALA DISDUKCAPIL
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

KANNORIA SIAGIAN, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19651204 199403 2 006

Pihak Pertama,

**Sekretaris Disdukcapil
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

KANNORIA SIAGIAN, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19651204 199403 2 006



**PERJANJIAN KINERJA
NAMA PROGRAM (ESELON III):**

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

No	Sasaran Strategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target 2019
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya pelaksanaan kinerja Administrasi dan operasional perkantoran	terlaksananya pelaksanaan kinerja administrasi dan operasional perkantoran	persentase pelayanan administrasi perkantoran	%	100
2	meningkatkan sarana dan prasarana aparatur	tersedianya sarana dan prasarana aparatur	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur	%	100
3	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	terlaksananya peningkatan kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah Aparatur yang mengikuti BIMTEK	%	100
4	Meningkatnya pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Terlaksananya Peningkatan pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Peningkatan pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	%	100

Wamena, Januari 2019

PIHAK PERTAMA
Sekretaris


KANNORLA SIAGIAN, SH
PEMBINA TK. I
NIP. 19651204 199403 2 006


Pit. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA
KANNORLA SIAGIAN, SH
PEMBINA TK. I
NIP. 19651204 199403 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN JAYAWIJAYA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jl. Yos Sudarso Telp/Fax (0969) 31308 Wamena - Papua

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KENIUS TABUNI, SH
Jabatan : Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,


Plt. Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA


KANNORIA SIAGIAN, SH
Pembina Tk. I

NIP. 19651204 199403 2 006

Pihak Pertama,

Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


KENIUS TABUNI, SH
Pembina

NIP. 19700304 199711 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA PROGRAM ESELON III: PENATAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1					2019
2	Meningkatnya Tertib Administrasi Kependudukan	Meningkatnya layanan Pendaftaran Penduduk	Rata- Rata cakupan kepemilikan dokumen KK KTP	%	58,45 27

Warena, Januari 2019

PHAK PERTAMA
Kabid. Pelayanan Pendaftaran Penduduk

KENIUS TAJIBANI, SE
PEMBAWA

NIP. 19700304 199711 1 003





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IRIANY M. PASANDE, SE
Jabatan : Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil Disdukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

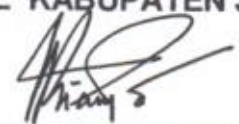
Plt. Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA


KANNORIA SIAGIAN, SH

Pembina Tk. I
NIP. 19651204 199403 2 006

Pihak Pertama,

Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


IRIANY M. PASANDE, SE

Pembina
NIP. 19620302 199303 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA PROGRAM (ESELON III): PROGRAM PENATAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	TARGET
1					2019
	2		4		5
	Meningkatnya layanan pencatatan sipil	3			2.919
		Terlaksananya penerbitan Akta Pencatatan Sipil	1. Jumlah Penerbitan Akta kelahiran 2. Jumlah Penerbitan Akta Kematian 3. Jumlah Penerbitan Akta Perkawinan 4. Jumlah penerbitan Akta Perceraian	Jumlah Jumlah Jumlah Jumlah	115 152 7

Wamena, Januari 2019



PIHAK KEDUA
 Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 KABUPATEN JAYAPURA
 KANNOEJA SUGIAN, SH
 PEMBINA, TK. I
 NIP. 19651204 199403 2 006

PIHAK PERTAMA
 Kabid. Pelayanan Pencatatan Sipil

 IRIANY M. PASANDE, SE
 PEMBINA
 NIP. 19620302 199303 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PATRIS HILAPOK, SE
Jabatan : Kabid Pengelolaan Informasi Adm. Kependudukan Disdukcapil Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Plt. Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA


KANNORIA SIAGIAN, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19651204 199403 2 006

Pihak Pertama,

Kabid Pengelolaan Info Adm. Kependudukan
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


PATRIS HILAPOK, SE

Pembina

NIP. 19731006 200312 1 006

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA PROGRAM (ESELON III) : PROGRAM PENATAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	2019
	Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Terselenggaranya Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang lebih berkualitas	Persentase Data Kependudukan Yang valid	%	100

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN FATAKUAYA
DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN
KANTOR SLAGIAN, SH
PEMBINA 71.1
NIP. 19653205.199403 2 006



PIHAK PERTAMA
Kabid. Pengelola Informasi Administrasi Kependudukan

[Signature]
PARIS HILAPOK, SE
PEMBINA
NIP. 19731006 200312 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YANCE TABUNI, SE
Jabatan : Kabid Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Dukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Plt. Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA


KANNORIA SIAGIAN, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19651204 199403 2 006

Pihak Pertama,

Kabid Pemanfaatan Data & Inovasi Pelayanan
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA

YANCE TABUNI, SE

Pembina

NIP. 19661231 200111 1 003

**PERANJIAN KINERJA
NAMA PROGRAM (ESELON III): PROGRAM PENATAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon II	Sasaran Program Eselon III (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target 2019
1	2	3	4	5	6
	Meningkatnya pendayagunaan Data kependudukan bagi pelayanan publik dan kepentingan pembangunan daerah	Meningkatnya kerjasama / inovasi dan persentase jumlah perangkat daerah pemantauan data dan dokumen dan lembaga pengguna yang telah kependudukan	menandatangani perjanjian kerjasama	%	4,29

Warana, Januari 2019

PIHAK PERTAMA
Kabid. Pemantauan Data dan Inovasi Pelayanan

YANCE TABANI, SE

PEMBINA
NIP. 19661231/200111 1 003

PIHAK KEDUA
Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

KABUPATEN JAWAWIJAYA





**PEMERINTAH KABUPATEN JAYAWIJAYA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jl. Yos Sudarso Telp/Fax (0969) 31308 Wamena - Papua

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DORCE SILAMBI
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

**Plt. Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

KANNORIA SIAGIAN, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19651204 199403 2 006

Pihak Pertama,

**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA**

Dorce Silambi

Penata Tingkat. I

NIP. 19630612 198401 2 003

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV):**

- 1 Penyediaan Jasa Surat menyurat
- 2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik
- 3 Penyediaan Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan Dinas/ Operasional
- 4 Penyediaan Jasa kebersihan kantor
- 5 penyediaan Alat Tulis kantor
- 6 Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan
- 7 Penyediaan komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
- 8 penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- 9 Penyediaan Makanan dan minuman
- 10 Rapat - rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah
- 11 Pengadaan peralatan gedung kantor
- 12 pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor
- 13 pemeliharaan rutin/ berkala Kendaraan Dinas/ Operasional
- 14 pemeliharaan rutin/ berkala Peralatan Gedung Kantor

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Pogram Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon IV(Outcome)	Satuan	Target
					2019
1.	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya layanan jasa surat menyurat	Terlaksananya jasa surat menyurat	Jumlah Tenaga Kontrak	Jumlah	1
2	Meningkatnya Penyediaan Layanan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air, dan Listrik	Terpenuhinya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air, dan Listrik	Cakupan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air, dan Listrik	bulan	12
3	Meningkatnya Layanan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Terlaksananya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Cakupan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	%	100
4	Meningkatnya Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Terpenuhinya Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Tenaga Kontrak	Jumlah	1
5	Meningkatnya Penyediaan Alat Tulis Kantor	Terpenuhinya Perlengkapan Alat Tulis Kantor	Jumlah Alat Tulis	Jumlah	20
6	Meningkatnya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya Barang Cetak dan Penggandaan	Cakupan Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	%	100
7	Meningkatnya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya Komponen Instalasi Listrik sebagai penunjang fasilitas kantor	Cakupan Komponen Instalasi Listrik / penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	%	100

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Pogram Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon IV(Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	2019
8	Meningkatnya Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan perlengkapan Kantor yang disediakan	%	6
9	Meningkatnya Penyediaan Persediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya Makanan dan Minuman sebagai penunjang pelaksanaan tugas	Cakupan Makanan dan Minuman yang disediakan	%	100
10	Meningkatnya kebutuhan rapat - rapat Koordinasi Keluar Daerah	Terselenggaranya rapat - rapat Koordinasi Keluar Daerah	cakupan rapat - rapat Koordinasi dan konsultasi Keluar Daerah	%	100
11	Meningkatnya Kebutuhan Peralatan Gedung Kantor	tersedianya Peralatan Gedung Kantor sebagai penunjang pelaksanaan tugas	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang disediakan	%	100
12	Meningkatnya Pemeliharaan Gedung kantor	Terlaksananya Pemeliharaan Gedung kantor	Gedung kantor yang dipelihara	%	100
13	Meningkatnya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional	Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional	5	roda 2
14	Meningkatnya Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor	cakupan Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara	2	roda 4
15	Meningkatnya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang - Undangan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah Aparatur yang mengikuti Bimtek	%	100
				Jumlah	4

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

[Signature]
DORCE SILAMBI
PENATA TK. I

NIP. 19630612 198401 2 003





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NANANG H. SETIAWAN, S. Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KANNORIA SIAGIAN, SH
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Plt. Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA


KANNORIA SIAGIAN, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19651204 199403 2 006

Pihak Pertama,

**KASUBAG KEUANGAN
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA**


NANANG H. SETIAWAN, S. Sos
Penata Muda Tingkat. I
NIP. 19850928 201004 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV): PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SEMESTERAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon IV (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Laporan Keuangan Semesteran	Tersusunnya Laporan keuangan semesteran	Jumlah Dokumen Laporan Semesteran	Jumlah	2 dok



 PIHAK KEDUA
 DINAS KEPEMERINTAHAN
 DAN PENCAIATAN
 KABUPATEN PANGKEP
 KANNORIAN SIKSIAN, SH
 PEMBINA TK. I
 NIP. 19853204 199403 2 006

PIHAK PERTAMA
 Kepala Sub Bidang Keuangan

 NANANG H. SETIAWAN, S. Sos
 PENATA MUDA TK
 NIP. 19850928 201004 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CAROLINA I.K. WARDANI, S. Sos
Jabatan : Kepala Seksi Identitas Penduduk Dukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KENIUS TABUNI, SH
Jabatan : Kabid. Pelayanan Pendaftaran Penduduk Disdukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

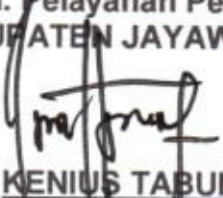
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pelayanan Pendaftaran Pend
KABUPATEN JAYAWIJAYA


KENIUS TABUNI, SH

Pembina

NIP. 19700304 199711 1 001

Pihak Pertama,

Kasi Identitas Penduduk
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


CAROLINA I.K. WARDANI, S. Sos

Penata

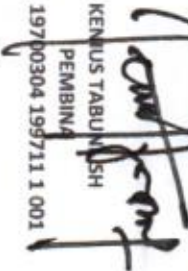
NIP. 19800112 200909 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK DALAM BIDANG KEPENDUDUKAN**


No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
	Meningkatnya layanan pendaftaran penduduk	Meningkatnya layanan Identitas Penduduk	Jumlah penduduk yang melakukan perekaman KTP		11.297
			Jumlah Penerbitan KK		2.104
			Jumlah Penerbitan KTP-el		1.156

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk


KENUS TABUNISH
PEMBINA
NIP. 19790304 199711 1 001

PIHAK PERTAMA
Kasi Identitas Penduduk


CAROLINA I.K. WARDANI, S. Sos
PENATA
NIP. 19800112 200909 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURLINA
Jabatan : Kepala Seksi Pindah Datang Penduduk Dukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KENIUS TABUNI, SH
Jabatan : Kabid. Pelayanan Pendaftaran Penduduk Disdukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

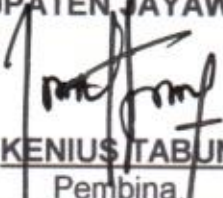
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,


Kabid. Pelayanan Pendaftaran Pend
KABUPATEN JAYAWIJAYA


KENIUS TABUNI, SH
Pembina

NIP. 19700304 199711 1 001

Pihak Pertama,

Kasi Pindah Datang Penduduk
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


NURLINA
Penata


NIP. 19690311 199303 2 007

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK DALAM BIDANG KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
	Penataan administrasi kependudukan	Terlaksananya layanan publik dalam bidang kependudukan	Jumlah penerbitan KTP /KK penduduk pindah datang dan pindah keluar.	Jumlah	2019
	Meningkatnya Layanan Administrasi Kependudukan		Jumlah Pindah Datang yang dapat diproses	Jumlah	199
			Jumlah Pindah Keluar yang dapat diproses	Jumlah	453

Warrena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk


KENIUS TABUNI, SH
PEMILIN
NIP. 19700304 194711 1 001

PIHAK PERTAMA
Kasi Pindah Datang Penduduk


NURLINA
PENATA
NIP. 19690311 199303 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YAKIM HALITOPPO, SE
Jabatan : Kepala Seksi Kelahiran Dukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : IRIANY M. PASANDE, SE
Jabatan : Kabid. Pelayanan Pencatatan Sipil Disdukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pelayanan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA

IRIANY M. PASANDE, SE

Pembina

NIP. 19620302 199303 2 002

Pihak Pertama,

Kasi Kelahiran
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA

YAKIM HALITOPPO, SE

Penata

NIP. 19800407 201004 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENYUSUNAN KEBIJAKAN KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1					2019
	2	3	4	5	6
	Meningkatnya pelayanan Akta Kelahiran	Terlaksananya penerbitan akta kelahiran	Jumlah penerbitan Akta Kelahiran	Jumlah	2889


Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil



IRIANY M. PASANDE, SE
PEMBINA
NIP. 19620302 199303 2 002

PIHAK PERTAMA
Kasi/eksi Kelahiran



YAKIN HALITOP, SE
KEBATA
NIP. 19800407 201004 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN JAYAWIJAYA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jl. Yos Sudarso Telp/Fax (0969) 31308 Wamena - Papua

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra. MINA M. HERMINA
Jabatan : Kepala Seksi Perkawinan dan Perceraian Dukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : IRIANY M. PASANDE, SE
Jabatan : Kabid. Pelayanan Pencatatan Sipil Disdukcapil
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

**Kabid. Pelayanan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA**

IRIANY M. PASANDE, SE

Pembina

NIP. 19620302 199303 2 002

Pihak Pertama,

**Kasi Perkawinan dan Perceraian
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA**

Dra. MINA M. HERMINA

Penata Tk. I

NIP. 19660212 199401 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENYUSUNAN KEBIJAKAN KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya pelayanan Akta Perkawinan dan Perceraian	Terlaksananya penerbitan akta Perkawinan dan Akta Perceraian	Jumlah penerbitan Akta Perkawinan dan Akta Perceraian	Jumlah	152
			Jumlah penerbitan Akta Perceraian	Jumlah	7

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil



IRIANY M. PASANDE, SE
PEMBINA
NIP. 19620302 199303 2 002

PIHAK PERTAMA
Kasi Seksi Perkawinan dan Perceraian



Dra. MINERVA HERMINA
PENATA TK. I
NIP. 19660212 199401 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAULUS HIMAN, S. Sos
Jabatan : Kepala Seksi Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian Dukcapil Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : IRIANY M. PASANDE, SE
Jabatan : Kabid. Pelayanan Pencatatan Sipil Disdukcapil Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pelayanan Pencatatan Sipil
KABUPATEN JAYAWIJAYA

IRIANY M. PASANDE, SE

Pembina

NIP. 19620302 199303 2 002

Pihak Pertama,

Kasi Perubahan Status Anak,
Pewarganegaraan dan Kematian
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA

SAULUS HIMAN, S. Sos

Penata Tk. I

NIP. 19750502 200502 1 003


**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENYUSUNAN KEBIJAKAN KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target 2019
1				5	6
1	Meningkatnya pelayanan akta kematian	Terlaksananya penerbitan Akta Kematian	Jumlah penerbitan Akta Kematian	Jumlah	115

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pelayanan Pendaftaran Sipil

IRIANY M. PASANDE, SE
PEMBINA
NIP. 19620302 199303 2 002

PIHAK PERTAMA
Kasi Seksi Perubahan Status Anak,
Pewarganegaraan dan Kematian

SAADUS HIMAN, S. Sos
PENATA TK. I
NIP. 19750502 200502 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FRANK H. S ARITONANG, S. Kom
Jabatan : Kepala Seksi Sistem Informasi Adm. Kependudukan Dukcapil Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PATRIS HILAPOK, SE
Jabatan : Kabid. Pengelolaan Informasi Adm. Kependudukan Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan
KABUPATEN JAYAWIJAYA


PATRIS HILAPOK, SE

Pembina

NIP. 19731006 200312 1 006

Pihak Pertama,

Kasi Sistem Informasi Administrasi
Kependudukan
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


FRANK H. S. ARITONANG, S. Kom

Penata

NIP. 19830830 201104 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENGOLAHAN DALAM PENYUSUNAN LAPORAN INFORMASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	2019
1	1 Meningkatkan penyusunan Profil Kependudukan Kabupaten Jayawijaya.	Terlaksananya penyusunan Profil Kependudukan Jayawijaya.	Jumlah jenis Profil Kependudukan	buku	6 10

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pengelolaan Info Adm Kependudukan


PATRIS HILAPOK,
PEMBINA
NIP. 19731006 200312 1 006

PIHAK PERTAMA
Kasi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan


FRANK HANSEL SMARTONANG, S. Kom
PENATA
NIP. 19830830 201104 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDURRAHMAN A. BULUATIE, S. Kom
Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PATRIS HILAPOK, SE
Jabatan : Kabid. Pengelolaan Informasi Adm. Kependudukan
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

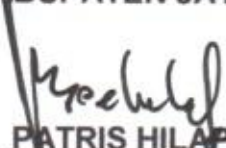
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan
KABUPATEN JAYAWIJAYA


PATRIS HILAPOK, SE

Pembina

NIP. 19731006 200312 1 006

Pihak Pertama,

Kasi Pengolahan dan Penyajian
Data Kependudukan
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


ABDURRAHMAN A. BULUATIE, S. Kom

Penata Muda


NIP. 19790921 200904 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENGOLAHAN DALAM PENYUSUNAN LAPORAN INFORMASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	2019
	Meningkatkan Database yang akurat	Tersedianya Database yang akurat	Persentase Akurasi Data	%	50

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pengelolaan Info Adm Kependudukan


MATRIS HILAPOK,
PEMBINA
NIP. 19731006 200312 1006

PIHAK PERTAMA
Kasi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan


ABDURRAHMAN A. BULUATIE, S. Km
PENATA ANODA
NIP. 19790921 200904 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERMINA M. HISAGE, SE
Jabatan : Kepala Seksi Tata Kelola dan SDM Tek. Info dan Komunikasi
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : PATRIS HILAPOK, SE
Jabatan : Kabid. Pengelolaan Informasi Adm. Kependudukan
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan
KABUPATEN JAYAWIJAYA


PATRIS HILAPOK, SE

Pembina

NIP. 19731006 200312 1 006

Pihak Pertama,

Kasi Tata Kelola dan SDM Tek. Info
Dan Komunikasi
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


HERMINA M. HISAGE, SE

Penata

NIP. 19821019 201104 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA KEGIATAN (ESELON IV) : PENGOLAHAN DALAM PENYUSUNAN LAPORAN INFORMASI KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon III (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
	Meningkatnya Pengelolaan Informasi Kependudukan	Tersusunnya Data Kependudukan Per Semester	Jumlah Buku Data Kependudukan per Semester yang tercetak	Persen	100
	Meningkatnya Kapasitas Pengelola SIAK	Tertindakannya Penyediaan Pengelola SIAK	Jumlah Tenaga Pengelola SIAK	Jumlah	15 orang

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid Pengelolaan Info Adm Kependudukan


PATRIS HILAPOK, SE
PEMBINA
NIP. 19731006 200312 1 006

PIHAK PERTAMA
Kasi Tata Kelola dan SDM Tek. Info dan Komunikasi


HERMIINA M. HISAGE, SE
PENATA
NIP. 19821019 201104 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HASAN
Jabatan : Kepala Seksi Kerjasama dan Inovasi
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : YANCE TABUNI, SE
Jabatan : Kabid. Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pemanfaatan Data dan
Inovasi Pelayanan
KABUPATEN JAYAWIJAYA


YANCE TABUNI, SE

Pembina

NIP. 19661231 200111 1 003

Pihak Pertama,

Kasi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


HASAN

Penata Tk.I

NIP. 19621231 198603 1 443

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA PROGRAM (ESELON IV): PENGEMBANGAN DATABASE KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon IV (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
	Meningkatnya kerjasama dan Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	Terlaksananya kerjasama dan Inovasi pelayanan Administrasi Kependudukan	1. Jumlah Perangkat daerah dan lembaga yang menandatangani Perjanjian Kerjasama 2. Jumlah Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan yang dapat dilaksanakan.	Jumlah Jumlah	3 2

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA

Kabid. Pemanfaatan Part. dan Inovasi Pelayanan


VANCE TABUNI, SE
PEMBINA

NIP. 19661231 200111 1 003

PIHAK PERTAMA

Kasi. Kerjasama dan Inovasi Pelayanan


HASAN
PENATA TK. I

NIP. 19621231 198603 1 443



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL (DISDUKCAPIL)
KABUPATEN JAYAWIJAYA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WAREGABA WILIL
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan Data dan Dokumentasi Kependudukan
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Jayawijaya

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : YANCE TABUNI, SE
Jabatan : Kabid. Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan
Kabupaten Jayawijaya

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wamena, Januari 2019

Pihak Kedua,

Kabid. Pemanfaatan Data dan
Inovasi Pelayanan
KABUPATEN JAYAWIJAYA

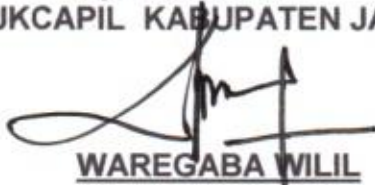

YANCE TABUNI, SE

Pembina

NIP. 19661231 200111 1 003

Pihak Pertama,

Kasi Pemanfaatan Data dan Dokumentasi
Kependudukan
DISDUKCAPIL KABUPATEN JAYAWIJAYA


WAREGABA WILIL

Penata Tk.I

NIP. 19641020 198603 1 013

**PERJANJIAN KINERJA
NAMA PROGRAM (ESELON IV): PENGEMBANGAN DATABASE KEPENDUDUKAN**

No	Sasaran Strategis Eselon III	Sasaran Program Eselon IV (Outcome)	Indikator Kinerja Program Eselon IV (Outcome)	Satuan	Target 2019
1	2	3	4	5	6
	Meningkatnya Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan	Terlaksanannya Pemanfaatan Data dan Jumlah OPD dan Lembaga lain yang dokumen Kependudukan oleh OPD dan lembaga lainnya	Indikator Kinerja Program Eselon IV (Outcome)	%	3

Wamena, Januari 2019

PIHAK KEDUA
Kabid. Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan


PANACE TABUNI, SE
PEMBINA
NIP. 19661231 200111 1 003

PIHAK PERTAMA
Kasi. Pemanfaatan Data dan Dokumentasi Kependudukan


WARESABA WILL
PENATA TK. I
NIP. 19641020 198603 1 013